**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НАТАЛЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **« 26 » февраля 2025г** | **№ 19** | **с. Натальевка** |

**Об утверждении Положения о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту ннтересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения и подведомственных учреждений**

Во исполнение пункта 3.2. протокола заседания комиссии по координацииработы по противодействию коррупции Ростовской области от 18.06.2020 №2, в целях повышения эффективности реализации Администрацией Натальевского сельского поселения пункта 12 статьи 7 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Администрация Натальевского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Положение о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения и подведомственных учреждений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Лицам, осуществляющим полномочия руководителя заказчика, руководителя контрактной службы, членам комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Администрации Натальевского сельского поселения, в течение 15 дней со дня принятия настоящего постановления представить в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами информацию о своих cyпpyre, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных по форме согласно приложению № 1 к Положению о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (рaбoтникoв), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения, утвержденному настоящим постановлением.

1. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Натальевского

сельского поселения А.Г.Чернецкий

Приложение к постановлению Администрации

Натальевского сельского поселения от 26.02.2025 № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения и подведомственных учреждений

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов между руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Натальевского сельского поселения и подведомственных учреждений (далее — комиссия), руководителем контрактной службы Администрации Натальевского сельского поселения и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме) для нужд Администрации Натальевского сельского поселения и подведомственных учреждений (далее соответственно — выявление личной заинтересованности, личная заинтересованность, закупки).
2. Для целей настоящего Положения применяются понятия личной заинтересованности и конфликта интересов, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Лицо, назначенное на должность, указанную в пункте 1 настоящего Положения, или включенное в состав комиссии, обязано в течение 15 дней со дня своего назначения на должность или включения в состав комиссии представить в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения информацию о своих cyпpyгe, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных по форме согласно приложению *№* 1 к настоящему Положению.

В случае изменения информации о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных лицо, замещающее должность*,* указанную в пункте l настоящего Положения, или входящее в состав комиссии, обязано в течение 15 дней со дня указанных изменений представить в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения актуальную информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1. Комиссия в день получения от оператора электронной площадки заявок на участие в закупке, поданных участниками такой закупки, заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме, а также предусмотренных подпунктами «а»

*—* «г», «е» пункта 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 05.04.2013 N. 44-ФЗ документов (электронных документов) и информации этих участников представляет в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения информацию по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению, содержащую:

информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя): наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника такой закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такой закуски, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такой закупки;

информацию о лице, осуществляющем полномочия руководителя заказчика в данной закупке, и составе соответствующей комиссии: фамилии, имена, отчества;

срок подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнитель.

1. Отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения осуществляется мониторинг путем анализа и сопоставления информации о супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и информации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, на предмет наличия личной заинтересованности с использованием программного обеспечения, информационных систем и баз данных, общедоступной информации, а также иной имеющейся в отделе по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения информации (далее — мониторинг).
2. Результаты мониторинга представляются начальником отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения, руководителю заказчика, лицу, уполномоченному руководителем заказчика на подписание контрактов (договоров), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в срок не позднее чем за два дня до даты, не ранее которой может быть заключен контракт в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Приложение № 1

к Положению о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительньпіи и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения повопросам выявления личной заинтересованности лиц, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения

ИНФОРМАЦИЯ

о cyпpyгe, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние, если  фамилия, имя, отчество были изменены), ИНН (при наличии) | Степень родства или свойства супруг/супруга, мать, отец, сын, дочь, дедушка,  бабушка, внук, внучка, брат, сестра, неполнородный (общий(-ая) отец/мать) брат, неполнородная (общий(-ая) отец/мать) сестра,усыновитель,усыновленный |
|  | 2 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, а также их использование в целях осуществления мониторинга на предмет наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения.

должность **** (И.О. Фамилия)

(дата)

Приложение № 2

к Положению о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями

и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности лиц, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения

ИНФОРМАЦИЯ

об участниках закупки, о лице, осуществляющем полномочия руководителя заказчика, и составе комиссии

Участники (указать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) № (указать номер извещения об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок) на

(указать объект закупки):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  заявки | Наименование, фирменное наименование  (при наличии) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии  с законодателъством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки | Место нахождения (для юридического лица),  паспортные данные, место жительства (для физического лица) участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закуски |
|  | 2 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика в закупке, и состав

(указать наименование комиссии):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика/руководитель контрактной службы/ председатель комиссии / заместитель председателя комиссии / член комиссии / секретарь комиссии |  |
| 1 | 2 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Срок подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

Приложение № 3

к Положению о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Натальевского сельского поселения с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Натальевского сельского поселения по вопросам выявления личной заинтересованности лиц, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации Натальевского сельского поселения

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА

Закупка: (указать способ определения поставщика (подрядчика, исполнитель) N. (указать номер извещения об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок) на

(указать объект закуски).

Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика:

(указать Ф.И.О.).

Руководитель контрактной службы: (указать Ф.И.О.). Состав (указать наименование комиссии):

1. (указать Ф.И.О.);
2. (указать Ф.И.О.);
3. (указать Ф.И.О.).

Участники закуски:

Заявка № 1. (указать наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки).

Заявка № 2.

Информация о выявлении личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)