

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование**

**«Натальевское сельское поселение»**

**Администрация Натальевского сельского поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## с. Натальевка

## «26» марта 2025 г. № 23

**Об утверждении Плана мероприятий( «дорожной карты»)**

**по погашению просроченной кредиторской задолженности муниципального образования «Натальевское сельское поселение»**

В соответствии с соглашением между Финансовым управлением Администрации Ненклиновского района и Администрацией Натальевского сельского поселения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Натальевского сельского поселения, Администрация Натальевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по погашению просроченной кредиторской задолженности муниципального образования «Натальевское сельское поселение» в 2025-2027 годах согласно приложению .

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Натальевского сельского поселения А.Г. Чернецкий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации Натальевского сельского поселения от «26» марта 2025 г. № 23 |

**ПЛАН**

**мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности муниципального образования**

**«Натальевское сельское поселение»в 2025-2027 годах**

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по снижению и ликвидации просроченной кредиторской задолженности**  **муниципального образования «Натальевское сельское поселение»** | | |  |
| 1. | Проведение анализа просроченной кредиторской задолженности и причин образования и обоснованности возникновения просроченной кредиторской задолженности (при наличии) и мер, принимаемых по её погашению .Формирование информации в разрезе кредиторов, оснований возникновения задолженности, сроков образования сумм задолженности | Главные распорядители бюджетных средств | до 10 апреля 2025 года |
| 2. | Принятие мер по урегулированию просроченной кредиторской задолженности (при наличии) путём её погашения либо реструктуризации или списания кредитором: |  |  |
| 2.1. | Проведение работы с целью достижения договорённости об отказе кредиторов от предъявления требований по погашению просроченной кредиторской задолженности и списанию указанной задолженности | Главные распорядители бюджетных средств | до 25 апреля 2025 года |
| 2.2. | Проведение работы по возможной реструктуризации просроченной кредиторской задолженности. Заключение соглашений о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности |
| 2.3. | Разработка и утверждение планов мероприятий ( «дорожных карт» ) направленных на погашение просроченной кредиторской задолженности, в разрезе каждого должника с источниками и сроками погашения с учетом следующего:   1. проведение работы с подведомственными учреждениями в части возможного направления ими на погашение просроченной кредиторской задолженности средств, полученных от приносящей доход деятельности (при наличии); 2. оптимизации бюджетных расходов с направлением средств от достигнутой экономии на сокращение просроченной кредиторской задолженности | Главные распорядители бюджетных средств | до 10 мая  2025 года |
| **Мероприятия по недопущению в дальнейшем образования и роста просроченной кредиторской задолженности** | | | |
| 1. | Разработка «дорожной карты» по реализации мероприятий по недопущению дальнейшего образования и роста просроченной кредиторской задолженности с указанием контрольных сроков выполнения мероприятий,включающих мероприятия, предусматривающие: |  | ежегодно в срок до 1 апреля |
| 1.1. | Обеспечение контроля за заключением муниципальных контрактов на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в пределах доведённых в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств | Главные распорядители бюджетных средств | постоянно |
| 1.2. | Обеспечение контроля за осуществлением своевременной оплаты выполненных работ по муниципальным контрактам на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, иным договорам |
| 1.3. | Обеспечение контроля за своевременностью представления первичных документов для осуществления платежей в рамках исполнения принятых на себя обязательств | Главные распорядители бюджетных средств |