

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«О принятии Положения об оказании ритуальных услуг и содержании мест захоронения в Натальевском сельском поселении и признании утратившим силу Решения Собрании депутатов Натальевского сельского поселения № 27 от 28.06.2013 г.»

Принято Собранием депутатов

21 февраля 2014 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Областным законом от 03.05.2005 N 303-ЗС "О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета" и руководствуясь Уставом Натальевского сельского поселения,

Собрание Депутатов Натальевского сельского поселения решило:

1. Утвердить «Положение об оказании ритуальных услуг и содержании мест захоронения в Натальевском сельском поселении» (приложение).
2. Считать утратившим силу Решение Собрании депутатов Натальевского сельского поселения от 28.06.2013 г. № 27 «Об утверждении Положения об оказании ритуальных услуг и содержании мест захоронения в Натальевском сельском поселении».
3. Администрации Натальевского сельского поселения (Чернецкой И.И.) опубликовать настоящее решение путем размещения его текста в газете «Натальевский вестник», на информационных стендах Натальевского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Натальевского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Собранию Депутатов Натальевского сельского поселения по благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности, природопользованию и экологии Казанцеву Ю.А.

Глава Натальевского
сельского поселения

И.В. Десятников

село Натальевка

21 февраля 2014 г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ И СОДЕРЖАНИИ МЕСТ
ЗАХОРОНЕНИЯ В НАТАЛЬЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Настоящее Положение об оказании ритуальных услуг и содержании мест захоронения в Натальевском сельском поселении (далее - Положение) определяет систему организации похоронного дела в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Областным законом от 03.05.2005 N 303-ЗС "О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета" и Уставом Натальевского сельского поселения.

Нормативно-правовые акты Натальевского сельского поселения о погребении и похоронном деле состоят из настоящего Положения и иных принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов Натальевского сельского поселения.

Осуществление погребения умерших граждан в соответствии с настоящим Положением реализуется путем организации в Натальевском сельском поселении похоронного дела как самостоятельной отрасли поселенческого хозяйства.

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

Статья 1. Понятия, используемые в настоящем Положении

Специализированная служба по вопросам похоронного дела - хозяйствующий субъект, созданный в целях оказания ритуальных, обрядовых, юридических, а также иных видов услуг, связанных с погребением умерших.

Захоронение - предание земле (помещение в склеп) тела (останков) человека после его смерти или урны с прахом после кремации, помещение урны с прахом в нишу стены скорби.

Место захоронения - могила, ниша стены скорби, склеп либо иное вместилище погребенного тела (останков) человека или урны с прахом.

Обряд - символическая церемония, выполняемая в строго определенном порядке.

Похороны - обряд погребения тела (останков) человека после его смерти или урны с прахом после кремации.

Похоронные принадлежности - гробы, в том числе цинковые, урны для праха, траурные венки, гирлянды, траурные ленты (в том числе с надписями), тапочки, покрывала и другие предметы похоронного ритуала.

Ритуал - порядок проведения похоронного обряда.

Родственная могила - могила, в которой захоронен супруг или близкий родственник умершего.

Погребение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти (в соответствии с обычаями и традициями, существующими на территории Натальевского сельского поселения, не противоречащие санитарным, экологическим и иным нормам и правилам. Погребение может осуществляться путем

предания тела (останков) земле (захоронение в могилу на кладбище), огню (кремация в крематории с последующим захоронением урны с прахом в стенах скорби, могилах), помещения тела (останков) в склеп (саркофаг).

Похоронное дело - отрасль поселенческого хозяйства, включающая в себя деятельность по оказанию ритуальных, обрядовых, юридических, а также иных видов услуг, связанных с погребением умерших, созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения (кладбищ, крематория, стен скорби, салонов-магазинов (бюро) ритуального обслуживания, мастерских по изготовлению надмогильных сооружений и так далее).

Места погребения - специально отведенные в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел умерших (останков), стенами скорби для захоронения урн с прахом, крематорием для предания тел (останков) огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления деятельности по погребению. Места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены на основании постановления Натальевского сельского поселения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясения и других стихийных бедствий.

Места погребения являются муниципальной собственностью. Пользование, владение и распоряжение местами погребения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Книга регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) - книга, в которой работники администрации Натальевского сельского поселения регистрируют захоронения (захоронения урн с прахом) граждан (приложение № 2).

Книга регистрации установок надгробий - книга, в которой работники администрации Натальевского сельского поселения регистрируют установку надгробий (приложение № 3).

Надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на могилах: памятники, стелы, обелиски, кресты и т.п.

Памятник - мемориальное надмогильное сооружение (плита, стела, обелиск, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти и могут быть помещены изображения умерших граждан, религиозные, боевые и иные символы, а также эпитафия. Памятниками считаются объемные и плоские архитектурные формы, в том числе скульптуры, стелы, обелиски, лежащие и стоящие плиты, содержащие информацию о лицах, в честь которых они установлены (мемориальную информацию). Объекты, не содержащие такой информации, являются парковыми архитектурными формами. Памятными знаками считаются плоские или объемные малые формы, в том числе транспаранты, содержащие мемориальную информацию, для установки которых требуется участок менее 0,5 кв. м.

Регистрационный знак на могиле - табличка с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, даты его рождения и смерти, номеров квартала и места захоронения.

Установка надмогильного сооружения - комплекс мероприятий, включающий:

- подготовку места захоронения для установки;
- изготовление (заливку) бетонного основания под памятник;
- собственно работы по установке надмогильного сооружения;
- уборку места захоронения и прилегающей территории по окончании работ;
- регистрацию надгробного памятника в администрации Натальевского сельского поселения.

Ритуальные услуги являются услугами прямого назначения - перепродажа ритуальных услуг запрещена.

РАЗДЕЛ 2. Погребение умерших граждан в Натальевском сельском поселении

Статья 2. Волеизъявление умершего

1. Волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти (далее - волеизъявление умершего) - пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме:

- о согласии или несогласии быть подвергнутым патолого-анатомическому вскрытию;
- о согласии или несогласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела;
- быть погребенным на том или ином месте, по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими;
- быть подвергнутым кремации;
- о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу.

2. Действия по достойному отношению к телу умершего должны осуществляться в полном соответствии с волеизъявлением умершего, если не возникли обстоятельства, при которых исполнение волеизъявления умершего невозможно, либо иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. В случае отсутствия волеизъявления умершего право на разрешение действий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими осуществляется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли.

5. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства гарантируется в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ.

6. Погребение на кладбищах в Натальевском сельском поселении, открытых для свободного захоронения, граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, не проживающих постоянно на территории Натальевского сельского поселения, производится в случае, если смерть этих лиц наступила на территории Натальевского сельского поселения.

Статья 3. Осуществление погребения умерших граждан в Натальевском сельском поселении

1. Лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется:

- бесплатное оформление и выдача документов, необходимых для захоронения, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для

установления причины смерти возникли основания для помещения тела в морг, выдача тела умершего по требованию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2. Погребение умершего на территории кладбища Натальевского сельского поселения осуществляется только поле отвода земельного участка для размещения места погребения и регистрации граждан (организаций), взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Порядок отвода земельного участка для погребения умершего на территории кладбища и регистрации захоронений и лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, определяется постановлением Администрации Натальевского сельского поселения.

3. Захоронения на кладбищах производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил, на основании разрешения выданного Администрацией Натальевского сельского поселения, в порядке установленным статьей 22 настоящего положения.

Самовольное захоронение в местах погребения, не отведенных и не оформленных в соответствии с требованиями законодательства, не допускается. Лица, совершившие самовольное захоронение, несут административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области.

4. Захоронение умершего в существующую могилу разрешается по прошествии двадцати лет с момента предыдущего захоронения по разрешению администрации Натальевского сельского поселения при подаче письменного заявления граждан (организаций), на которых зарегистрирована могила.

Каждое захоронение регистрируется Администрацией Натальевского сельского поселения в книге установленной формы в порядке установленном статьей 23 настоящего положения.

Книга учета захоронений (захоронений урн с прахом) является документом строгой отчетности и хранится в архиве Администрации Натальевского сельского поселения вечно. Данные по книгам учета подлежат переносу на электронные носители.

5. В случаях, установленных федеральным законодательством, выдача информации о месте погребения тел умерших (погибших) не сообщается.

Статья 6. Погребение умерших (погибших) военнослужащих, лиц, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войн и ветеранов в Натальевском сельском поселении

Погребение умерших (погибших) военнослужащих, лиц, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий на территориях других государств, ветеранов военной службы, а также ветеранов, исполнявших обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 7. Погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Натальевского сельского поселения

1. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела Натальевского сельского поселения, а до ее государственной регистрации Администрацией Натальевского сельского поселения в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

Статья 8. Погребение почетных граждан Натальевского сельского поселения

1. Организация похорон умерших почетных граждан Натальевского сельского поселения осуществляется специально созданной комиссией. В комиссию по организации похорон и ритуала прощания включаются: представители Собрания Депутатов Натальевского сельского поселения, Администрации Натальевского сельского поселения, УВД Неклиновского района Ростовской области и других организаций.

2. Комиссия по организации прощания и похорон (далее - Комиссия) совместно с ответственным за похороны от родственников и близких покойного определяют:

- конкретное место захоронения умершего (при отсутствии его волеизъявления), место для проведения гражданской панихиды;
- время и маршрут движения похоронной процессии;
- целесообразность сопровождения процессии сотрудниками ОВД Неклиновского района Ростовской области и работниками медицинской службы Натальевского сельского поселения;
- количество автобусов и другого автотранспорта для перевозки родных и близких покойного от места гражданской панихиды до места похорон и до места проведения поминальной трапезы;
- персонально ответственного от Администрации Натальевского сельского поселения за организацию ритуала прощания и захоронения.

4. Ответственный от Администрации Натальевского сельского поселения совместно с ОВД Неклиновского района Ростовской области намечают путь движения траурной процессии по Натальевскому сельскому поселению, а затем по территории кладбища и определяют место прощания с покойным.

5. Место захоронения следует оградить и принять необходимые меры совместно с ответственными от ОВД Неклиновского района Ростовской области по недопущению к нему посторонних лиц до окончания похорон.

Ответственный от ОВД Неклиновского района Ростовской области определяет режим работы и расстановку привлеченных сотрудников ОВД, организует пропускной режим на кладбище и к месту захоронения, обеспечивает контроль за его соблюдением и безопасностью места прощания и захоронения. Принимает меры по недопущению посторонних лиц во время захоронения к месту захоронения.

6. Установка надгробных памятников на участках, выделенных для захоронения почетных граждан Натальевского сельского поселения, героев Российской Федерации и Советского Союза, осуществляется только по согласованию с Администрацией Натальевского сельского поселения в присутствии смотрителя кладбища.

Статья 9. Погребение Героев Советского Союза, Героев России, кавалеров орденов Славы трех степеней, ветеранов ВОВ в Натальевском сельском поселении

Погребение Героев Советского Союза, Героев России, кавалеров орденов Славы трех степеней, ветеранов ВОВ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Для погребения умерших граждан указанных категорий на городских кладбищах создаются специализированные участки (кварталы).

РАЗДЕЛ 3. Похоронное дело в Натальевском сельском поселении

Статья 10. Организация похоронного дела в Натальевском сельском поселении

1. Организация похоронного дела в Натальевском сельском поселении осуществляется Администрацией Натальевского сельского поселения. Администрация Натальевского сельского поселения создает специализированную службу по вопросам похоронного дела и определяет порядок ее деятельности с учетом особенностей поселения и в соответствии с настоящим Положением.

2. Руководство и координацию похоронного обслуживания населения в Натальевском сельском поселении обеспечивает Администрация Натальевского сельского поселения.

3. Для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела в Натальевском сельском поселении создается Наблюдательный совет по вопросам похоронного дела. Порядок формирования и полномочия Наблюдательного совета по вопросам похоронного дела определяются согласно решению Собрания Депутатов Натальевского сельского поселения.

4. Имущество, находящееся в собственности Натальевского сельского поселения и используемое в целях погребения и похоронного дела, не подлежит приватизации, не может быть внесено в качестве долей в уставный капитал любого вновь создаваемого юридического лица. Указанное имущество может передаваться в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, безвозмездное пользование, аренду юридическим лицам иных организационно-правовых форм в соответствии с действующим законодательством.

5. Субъектный состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Правом заниматься деятельностью по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг (кроме гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе) вправе иные хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела.

6. Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по предоставлению гражданам услуг по погребению и иных ритуальных услуг (перечень услуг по погребению определен Федеральным законом от 12.01.1996г. № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", перечень ритуальных услуг, услуг по оформлению документов и заказов на услуги, связанные с захоронением, определен Общероссийским классификатором услуг населению).

Специализированной службе по вопросам похоронного дела не могут быть

предоставлены необоснованные льготы, ставящие данную организацию в наиболее благоприятные условия по отношению к другим хозяйствующим субъектам, оказывающим ритуальные услуги.

7. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, организует, координирует и контролирует выполнение всего процесса погребения от оформления документов, необходимых для погребения, до захоронения включительно.

8. Специализированная служба по вопросам похоронного дела и иные хозяйствующие субъекты независимо от форм собственности могут оказывать также иные услуги в области похоронного дела, не предусмотренные настоящим Положением и не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Статья 10.1. Лицо, осуществляющее организацию погребения

1. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, должно осуществить весь процесс организации погребения, в том числе оформление документов, необходимых для погребения, получение справки о смерти, гербового свидетельства о смерти, пособия на погребение.

2. Погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

3. Стоимость услуг по захоронению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, в пределах гарантированного перечня услуг по погребению, возмещается специализированной службой по вопросам похоронного дела в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и в соответствии со стоимостью услуг.

4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется Постановлением Администрации Натальевского сельского поселения в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Статья 10.2. Гарантированный перечень услуг по погребению

1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), в соответствии с гарантированным перечнем,

установленным статьей 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 № 8-ФЗ, гарантируется предоставление полного комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе.

2. Гарантированный перечень услуг по погребению, указанных в п. 1., предоставляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

3. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению (санитарная подготовка тела к погребению, его облачение и укладывание в гроб, перевозка сопровождающих лиц на одном автокатафалке от места нахождения тела до кладбища и т.п.), производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым Постановлением Администрации Натальевского сельского поселения.

Статья 11. Специализированная служба по вопросам похоронного дела Натальевского сельского поселения

1. Специализированные службы по вопросам похоронного дела действуют на основе Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 г. № 1025.

2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела осуществляют погребение умерших и оказывают услуги по погребению.

3. Специализированные службы по вопросам похоронного дела на территории Натальевского сельского поселения (далее - специализированные службы) являются хозяйствующими субъектами, определяемыми администрацией Натальевского сельского поселения на конкурсной основе, в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации. Решение о проведении открытого конкурса принимается администрацией Натальевского сельского поселения. Специализированные службы имеют право беспрепятственного доступа на территорию муниципального кладбища Натальевского сельского поселения с целью реализации своих договорных полномочий по погребению.

4. Специализированные службы оказывают услуги по погребению, в том числе гарантированный перечень услуг на безвозмездной основе, в соответствии с действующим законодательством по первому требованию законного представителя умершего человека, а также погребение умерших (погибших) людей, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего человека, неостребованных тел умерших людей, неопознанных лиц.

В случае отказа заказчика от указанного права ритуальные услуги предоставляются на платной основе по свободным ценам (тарифам)

5. Специализированные службы могут заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ похоронного назначения.

6. Специализированные службы должны гарантировать погребение тел умерших людей любой категории граждан в соответствии с достойным отношением к телу.

7. Специализированные службы по вопросам похоронного дела, осуществляющие прием заказа и заключение договора на организацию похорон, должны:

- Иметь на праве собственности, аренды или другом законном основании помещения (похоронные бюро, пункты приема заказов и т.д.), специально оборудованные и отвечающие установленным требованиям, в которых осуществляются прием заказов на организацию похорон и оказание иных ритуальных услуг.

- В случае если арендуемые помещения находятся в собственности Администрации Натальевского сельского поселения оформить их использование в установленном порядке.

- При оформлении заказов на ритуальные услуги использовать контрольно-кассовую технику и оформлять счет-заказ на ритуальные услуги.

- Обеспечивать необходимое количество катафальных автобусов, отвечающих утвержденным требованиям.

8. Юридические лица, не имеющие статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела, и индивидуальные предприниматели для оказания ритуальных услуг (кроме осуществляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела) и реализации предметов ритуала могут осуществлять свою деятельность через магазины похоронных принадлежностей, мастерские по изготовлению надмогильных сооружений, участки пообслуживанию и иные объекты.

9. На каждом объекте ритуального обслуживания должна быть размещена вывеска, указывающая фирменное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения и режим работы.

10. Хозяйствующие субъекты, оказывающие ритуальные услуги, должны разместить на доступном для потребителя месте:

- гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе и сведения о порядке его предоставления (специализированные службы по вопросам похоронного дела);

- сроки оказания услуг (выполнения работ);

- гарантийные сроки, если они установлены;

- цены на оказываемые услуги (выполняемые работы), а также на используемые при этом материалы, запасные части и фурнитуру исполнителя (обозначенные на их образцах) и сведения о порядке и форме оплаты;

- образцы (модели) изготавливаемых изделий и (или) альбомы и журналы с образцами изделий и т.п.;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг (выполнении работ) в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации;

- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации;

- Порядок деятельности общественных кладбищ Натальевского сельского поселения и правила содержания мест погребения.

11. На доступном для потребителя месте должна также находиться и предоставляться потребителю по его требованию книга отзывов и предложений.

12. Хозяйствующие субъекты, оказывающие ритуальные услуги, должны соблюдать требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Натальевского сельского поселения.

13. За несоблюдение указанных требований к ним применяются административные наказания и иные меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

14. Специализированные службы несут ответственность за нарушение

договорных, расчетных и налоговых обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договорами.

15. Основаниями для лишения организации статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела являются:

- несоблюдение установленных требований к специализированным службам, в том числе непредоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе взамен выплаты социального пособия на погребение;
- грубые или неоднократные нарушения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Ростовской области и Натальевского сельского поселения в сфере погребения и похоронного дела;
- установление фактов получения от должностных лиц за вознаграждение информации о фактах смерти или предложения вознаграждения или подкуп должностного лица, обладающего в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти, - с целью получения соответствующей информации;
- фактическое прекращение деятельности по оказанию ритуальных услуг в течение шести месяцев.

16. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны отслеживать случаи недобросовестного исполнения ритуальных услуг юридическими и физическими лицами и сообщать о них в администрацию Натальевского сельского поселения

17. Отказ специализированных служб по вопросам похоронного дела в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у них необходимых средств или по другим основаниям недопустим (Указ Президента Российской Федерации от 29.06.1996 г. № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», пункт 1).

18. В случае некачественного выполнения услуг специализированные службы обязаны за свой счет в течение не более трех суток устранить выявленные недостатки, возместить нанесенный ущерб и принести извинения заказчику.

19. В случае если в течение двух месяцев специализированными службами не устраняются выявленные администрацией Натальевского сельского поселения нарушения действующего законодательства Российской Федерации и требований, установленных настоящим положением администрация Натальевского сельского поселения вправе лишить хозяйствующий субъект статуса специализированной службы.

Статья 12. Источники финансирования похоронного дела Натальевского сельского поселения

Источниками финансирования похоронного дела являются:

- средства бюджета Натальевского сельского поселения;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. Организация мест погребения

Статья 13. Создание мест погребения на территории Натальевского сельского поселения

1. Предложения по созданию мест погребения в Натальевском сельском поселении вносятся:

1.1. Администрацией Натальевского сельского поселения.

1.2. Министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, служба в органах внутренних дел, для создания воинских участков (кварталов) на общественных кладбищах.

1.3. Религиозными объединениями, уставы которых предусматривают осуществление религиозных обрядов, для создания вероисповедальных участков (кварталов) на общественных кладбищах.

2. Решение о создании мест погребения принимается Главой Натальевского сельского поселения.

Статья 14. Требования к размещению и содержанию мест погребения Натальевского сельского поселения

1. Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с Генеральным планом развития Натальевского сельского поселения при наличии положительного заключения экологической и санитарно-гигиенической экспертизы.

2. Отвод земельного участка для размещения места погребения осуществляется Администрацией Натальевского сельского поселения на неопределенный срок в соответствии с действующим законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбища для погребения умершего должен обеспечивать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

Фактический размер участка для погребения умершего не должен превышать размер:

Под захоронение тела в гробу:

- на кладбищах, свободных для захоронения, - 2,3 x 2,3 м;

Под захоронение урны с прахом:

- на всех кладбищах - 0,8 x 1,1 м.

4. Вновь отводимые земельные участки на территории общественного кладбища должны иметь следующие размеры в метрах:

Вид захоронения	Размеры участков земли			Размер ограды
	Длина, м	Ширина, м	Площадь, м	
Одиночное	2,5	1,5	3,7	2,4 ´ 1,4 ´ 0,5
Двойное	2,5	2,0	5,0	2,4 ´ 1,9 ´ 0,5
Урна с прахом	0,8	0,8	0,64	
Семейное (родовое)	2,5	5,0	12,5	2,4 ´ 4,9 ´ 0,5

Земельные участки для захоронения в одном квартале занимают последовательно до его полного заполнения, при этом каждый квартал заполняется земельными участками для захоронений в порядковой последовательности от наименьшей нумерации квартала к последующей очередной высшей нумерации квартала.

Подготовка могил и захоронение производятся с учетом национальных или вероисповедальных особенностей, в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Глубина могилы устанавливается в зависимости от состава грунта и уровня стояния грунтовых вод.

Расстояние между могилами, расположенными на соседних участках земли, должно быть не менее 0,5 м.

5. Захоронение супруга или близкого родственника в одну и ту же могилу разрешается по прошествии двадцати лет с момента предыдущего захоронения.

6. Санитарно-эпидемиологический надзор, экологический и архитектурно-строительный контроль за созданием и содержанием мест погребения в Натальевском сельском поселении осуществляют соответствующие органы государственного надзора и контроля.

7. Для выявления факторов неблагоприятного воздействия мест погребения на окружающую среду и здоровье человека создается система санитарного и экологического мониторинга, порядок ведения которого устанавливается Правительством Российской Федерации.

8. При нарушении обязательных требований к содержанию мест погребения Администрация Натальевского сельского поселения обязана приостановить или прекратить действия на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений или по созданию нового места погребения (переносу существующего места погребения).

9. Осквернение и уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Надмогильные сооружения, памятники, стелы, обелиски, ограды являются собственностью лиц, на которых оформлено место захоронения. Установка таких объектов допускается лицами, на которых оформлено место захоронения, после согласования данных работ с администрацией Натальевского сельского поселения. Срок нахождения таких объектов на местах захоронений не ограничивается, за исключением случаев признания объекта в установленном порядке ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних объектов или признания объекта в установленном порядке бесхозным.

11. Порядок захоронения в могилы, признанные в установленном порядке бесхозными, в соответствии со статьей настоящего положения.

12. Предметы и вещества, используемые при погребении (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества), допускаются к использованию при их соответствии техническим условиям и стандартам, установленным уполномоченными органами, а также требованиям санитарно-гигиенической и экологической безопасности.

Статья 15. Порядок предоставления земельного участка для осуществления погребения умершего

1. На территории Натальевского сельского поселения каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для его захоронения на территории общественных кладбищ поселения.

2. Исполнителями волеизъявления умершего по его погребению являются лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность по исполнению волеизъявления. В случае отсутствия волеизъявления умершего, погребение осуществляется супругом, близким родственником, иными родственниками либо законным представителем умершего.

3. Лицу, осуществляющему погребение умершего, предоставляется земельный участок для исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела на указанном месте, при наличии в этом месте свободного участка земли и могилы ранее умершего близкого родственника.

4. При невозможности осуществить волеизъявление умершего по погребению в указанном месте земельный участок предоставляется в ином месте, с учетом общего порядка предоставления земельных участков на территориях общественных кладбищ.

5. Земельный участок для погребения умершего размером не менее 5 квадратных метров предоставляется бесплатно. При наличии свободного участка земли, по желанию лица, осуществляющего погребение умершего, возможно предоставление бесплатно земельного участка размером до 10 квадратных метров, для устройства семейного захоронения.

6. Участки для захоронений создаются и предоставляются на кладбищах как для текущих захоронений, так и под будущие захоронения.

7. Участки под захоронения подготавливаются и утверждаются администрацией Натальевского сельского поселения.

8. Участки для захоронений предоставляются на основании решения Администрации Натальевского сельского поселения (приложение № 4) выдаваемого заинтересованному лицу (заявитель) с учетом действующих санитарных и строительных норм.

9. На основании указанного решения на участке захоронения может устанавливаться надмогильное сооружение, которое по типу, внешнему виду и размерам должно соответствовать архитектурно-ландшафтной среде кладбища.

10. Для предоставления участка под семейное (родовое) захоронение заинтересованное лицо (Заявитель) обращается в администрацию Натальевского сельского поселения.

11. Обращение в администрацию Натальевского сельского поселения осуществляется в письменной форме путем подачи заявления с просьбой выделить и предоставить участок под захоронение.

12. Решение администрации Натальевского сельского поселения о предоставлении земельного участка для захоронения оформляется распоряжением и выдается в двух экземплярах, один из которых хранится у заявителя, второй - в Администрации Натальевского сельского поселения. В Решении о предоставлении земельного участка под захоронение в обязательном порядке должно быть указано местонахождение выделяемого участка (кладбище), его координаты (номер участка), размер, порядок и условия использования (под будущее захоронение, захоронение в гробу, захоронение урны с прахом и т.п.), идентификационный номер вновь образуемого захоронения, Ф.И.О. и дата смерти умершего, Ф.И.О. лица ответственного за захоронение умершего с дата проведения процедуры захоронения.

Статья 16. Общественные кладбища Натальевского сельского поселения

1. Общественные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению Администрации Натальевского сельского поселения до государственной регистрации специализированной службы по вопросам похоронного дела Натальевского сельского поселения.

2. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

3. На общественных кладбищах для погребения умершего предоставляется участок земли в соответствии с пунктом 3 статьи 14 настоящего Положения. На общественных кладбищах для погребения умерших (погибших), указанных в статье 6 настоящего Положения, могут создаваться воинские участки (кварталы), а по

представлению религиозных объединений - вероисповедальные участки (кварталы) для погребения умерших одной веры.

4. Муниципальные кладбища Натальевского сельского поселения (далее - кладбища) предназначены для погребения умерших граждан, постоянно проживавших на территории Натальевского сельского поселения, а также умерших на территории вышеуказанного поселения в период их временного пребывания.

5. Захоронение умерших граждан, проживавших, но не зарегистрированных на момент смерти на территории Натальевского сельского поселения, может быть предоставлено в родственное захоронение при наличии места. При отсутствии места в родственном захоронении предоставляется новое одиночное захоронение по решению Администрации Натальевского сельского поселения.

6. Захоронение умерших граждан, не зарегистрированных на момент смерти на территории Натальевского сельского поселения, но ранее проживавших на территории Натальевского сельского поселения и имеющих близких родственников, проживающих в Натальевском сельском поселении, может быть предоставлено в родственное захоронение при наличии места. При отсутствии места в родственном захоронении может быть предоставлено новое одиночное захоронение по решению Администрации Натальевского сельского поселения.

7. В иных случаях погребение на кладбище осуществляется с учетом волеизъявления умершего в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Статья 17. Семейные (родственные) захоронения Натальевского сельского поселения

1. Захоронение на родственном участке разрешается на основании письменного заявления близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, на которого зарегистрирована могила, при предъявлении им паспорта, свидетельств о смерти: ранее захороненного родственника, а также родственника, умершего в настоящий момент.

2. Основанием для отказа в предоставлении участка для семейного (родового) захоронения является:

- недееспособность заявителя;
- непредставление заявителем документов, подтверждающих его полномочия действовать от имени и в интересах другого лица (представителя);
- полное заполнение участка захоронения (следующее захоронение в гробу по действующим санитарным нормам невозможно).

3. Отказ от предоставления участка под размещение семейного (родственного) захоронения не является препятствием для повторного обращения с заявлением о предоставлении такого участка.

4. В случае смерти лица, ответственного за захоронение, право на захоронение на соответствующем участке переходит к лицу, осуществлявшему захоронение ранее ответственного за захоронение.

Порядок захоронения умерших граждан в семейную (родственную) могилу устанавливается в соответствии со статьей 17.1. данного положения.

Статья 17.1. Порядок захоронения умерших граждан в семейную (родственную) могилу.

1. Семейные (родовые) захоронения - размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для

родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

2. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

3. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории муниципального кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения муниципального кладбища.

4. Администрация Натальевского сельского поселения принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

5. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в администрацию Натальевского сельского поселения предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки.

Требование о предоставлении иных документов не допускается.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящем пункте с отметкой о дате их приема.

Администрация Натальевского сельского поселения обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

6. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в администрацию Натальевского сельского поселения (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в п. 5 настоящей статьи.

За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата устанавливаемая главой Натальевского сельского поселения.

Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет Натальевского сельского поселения.

Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении заявителю в срок, установленный в п. 6 настоящей статьи, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение.

Решение об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением заявителю в срок, установленный в п. 6 настоящей статьи, с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель является недееспособным лицом;

2) в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные; заявитель не предоставил документы, указанные в п. 5 настоящей статьи.

3) заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

7. Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения, принятого администрацией Натальевского сельского поселения, и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение, осуществляет в срок, не превышающих трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в п. 6 настоящей статьи).

Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения администрацией Натальевского сельского поселения оформляет и вручает удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование муниципального кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Администрация Натальевского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня предоставления места для семейного (родового) захоронения вносит соответствующие сведения в реестр семейных (родовых) захоронений.

8. Оформление документов на семейные (родовые) захоронения производится без взимания платы за резервирование места под будущее погребение, если указанное резервирование произведено до 1 августа 2004 года и соблюдаются следующие условия:

1) размер семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения не превышает 12 кв. метров;

2) семейные (родовые) захоронения, размер которых с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения превышает 12 кв. метров, полностью использованы для погребения.

9. Предоставление места для семейных (родовых) захоронений, возможно на территории кладбищ: 1) с. Натальевка.

Статья 18. Военные, в том числе старые, стихийно возникшие и ранее неизвестные захоронения Натальевского сельского поселения

1. Военными, в том числе старыми, стихийно возникшими и ранее неизвестными захоронениями считаются захоронения погибших в боевых действиях, захоронения жертв массовых репрессий на территории Натальевского сельского поселения, а также бывшие кладбища. Воинские захоронения - места захоронения размером, не превышающим 2,0х 2,5м (5,0 кв. м), предоставляемые, администрацией сельского поселения Ермолинское в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки). Воинские захоронения предназначены для погребения умерших военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и

психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы.

2. При предоставлении места для воинского захоронения администрация Натальевского сельского поселения выдает удостоверение о воинском захоронении.

3. Перед проведением любых работ на территориях возможных захоронений соответствующие органы обязаны провести обследование местности с целью выявления возможных неизвестных захоронений. При обнаружении таковых захоронений необходимо обозначить и зарегистрировать места захоронений, а в необходимых случаях организовать перезахоронение останков.

4. Запрещается поиск и вскрытие указанных захоронений гражданами или юридическими лицами, не имеющими официального разрешения на такую деятельность.

Статья 19. Братские (общие) захоронения.

1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории муниципального кладбища определяются в каждом конкретном случае администрацией сельского поселения.

3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

Статья 20. Почетные захоронения.

1. На территории муниципального кладбища в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ростовской областью, Неклиновским районом, Администрацией Натальевского сельского поселения на основании решения Администрации Натальевского сельского поселения могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

2. Почетные захоронения - места захоронения размером, не превышающим 2,0м x 2,0м (4,0 кв.м.), (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются администрацией Натальевского сельского поселения на безвозмездной основе при погребении по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Ростовской областью, Неклиновским районом, Администрацией Натальевского сельского поселения, при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

3. При предоставлении места для почетного захоронения администрацией Натальевского сельского поселения выдается удостоверение о почетном захоронении. На местах почетных захоронений подзахоронение не производится.

Статья 21. Инвентаризация захоронений.

1. Администрация Натальевского сельского поселения проводит инвентаризацию захоронений не реже одного раза в три года.

2. Инвентаризация захоронений производится инвентаризационной комиссией

на основании распоряжения Главы Натальевского сельского поселения, в соответствии с порядком проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Натальевского сельского поселения Неклиновского района Ростовской области, утверждаемым распоряжением Главы Натальевского сельского поселения.

Статья 22 Порядок захоронений.

1. Лицо, ответственное за захоронение, должно обратиться с заявлением о предоставлении участка для погребения на муниципальном кладбище (приложение 1, 2, 3 к настоящему Положению) в Администрацию Натальевского сельского поселения. В заявлении отражаются характеристики испрашиваемого участка (адрес общественного кладбища, месторасположения участка в случае родственного захоронения или подзахоронения в родственную могилу).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия свидетельства о смерти (или заключение о смерти);
- 2) копия документа (паспорта), удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, либо доверенность, если обязанность осуществить погребение взяло на себя юридическое лицо;
- 3) справка о кремации - при погребении урны с прахом;
- 4) копия свидетельства или иные документы о смерти ранее умершего, захороненного на родственном захоронении (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу);
- 5) документы, подтверждающие наличие родственных или супружеских отношений между умершим и ранее умершим, захороненным на родственном захоронении (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу);
- 6) копия удостоверения о захоронении ранее умершего (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу);
- 7) письменное согласие лица, ответственного за захоронение (могилу), на погребение (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу).

2. Администрация Натальевского сельского поселения в день обращения рассматривает заявление, обеспечивает предоставление участка для захоронения и оформляет разрешение на захоронение или подзахоронение в существующую могилу по утвержденной форме (приложение 4 настоящего Положения).

3. В случае обращения заинтересованного в захоронении лица в выходные или праздничные дни допускается проведение процедуры погребения умерших на основании личного разрешения Главы Администрации Натальевского сельского поселения при предъявлении документов указанных в пункте 1 настоящей статьи. При этом лицо ответственное за захоронение, должно обратиться с заявлением о предоставлении участка для погребения на муниципальном кладбище в Администрацию Натальевского сельского поселения в день, последующий после выходного или праздничного дня, когда было произведено погребение умерших, для оформления разрешения на захоронение. Подзахоронение в существующую могилу в выходные или праздничные дни без после обследования родственного захоронения (могилы) Администрацией Натальевского сельского поселения совместно с лицом, ответственным за захоронение не допускается.

4. Погребение на новом захоронении, на свободном участке родственного захоронения или подзахоронение умершего в существующую могилу осуществляется на основании разрешения Администрации Натальевского сельского поселения,

являющегося одновременно пропуском на кладбище.

5. После погребения умершего Администрация Натальевского сельского поселения подготавливает и выдает удостоверение о захоронении или удостоверение о подзахоронении (приложение 8 настоящего Положения) лицу, взявшему на себя обязанности по осуществлению погребения умершего, содержащие сведения: фамилия, имя, отчество ответственного лица за погребение; фамилия, имя, отчество умершего; дата захоронения; место захоронения с указанием адреса кладбища; номеров очереди, сектора и могилы; подпись должностного лица, выдавшего удостоверение; дата выдачи удостоверения.

6. Разрешение на подзахоронение умершего или урны с прахом выдается после обследования родственного захоронения (могилы) Администрацией Натальевского сельского поселения совместно с лицом, ответственным за захоронение.

7. Все захоронения на общественных кладбищах регистрируются в книге регистрации захоронений с указанием номеров квадратов, рядов, могил и данных о лицах, ответственных за захоронения.

8. Перерегистрация захоронения на другое лицо возможна только с письменного согласия лица, на имя которого выдано удостоверение о захоронении, ответственного за данное захоронение.

9. Погребение в существующую могилу разрешается по истечении кладбищенского периода, установленного органами Роспотребнадзора, при наличии письменного согласия лица, ответственного за захоронение (могилу), на имя которого выдано удостоверение о захоронении.

10. Погребение на свободном участке родственного захоронения разрешается при письменном согласии лица, ответственного за захоронение (могилу), на имя которого выдано удостоверение о захоронении.

11. Погребение урн с прахом в землю на родственных захоронениях разрешается независимо от срока предыдущего погребения.

12. Новые захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

13. Фактическое определение места захоронения или подзахоронения определяется на кладбище, хозяйствующим субъектам, наделенным администрацией Натальевского сельского поселения статусом специализированной организации по вопросам похоронного дела, на основании выданного Администрацией Натальевского сельского поселения разрешения на захоронение, а также в соответствии с местоположением регистрационного номера захоронения на планировочной схеме кладбища, указанным в разрешении на захоронение.

14. Во время проведения процедуры захоронения или подзахоронения умершего, хозяйствующим субъектам, наделенным администрацией Натальевского сельского поселения статусом специализированной организации по вопросам похоронного дела осуществляется ее освидетельствование, с дальнейшей регистрацией нового захоронения или подзахоронения в книге регистрации захоронений.

14. При захоронении на могильном холме устанавливается табличка или временный крест с надписью с указанием фамилии, имени, отчества, даты смерти и регистрационного номера, которая должна быть сохранена до установки памятника. При установке надмогильных сооружений на местах захоронения следует предусмотреть возможность последующих захоронений.

15. Лица, ответственные за могилу, обязаны поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, проводить своевременный ремонт надмогильных сооружений и уход за могилкой.

Статья 23. Регистрация (перерегистрация) захоронений

1. Каждое захоронение, произведенное на территории муниципального кладбища, регистрируется администрацией Натальевского сельского поселения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в электронном реестре регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения.

2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются распоряжением Администрацией Натальевского сельского поселения.

3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

4. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется администрацией Натальевского сельского поселения в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

5. В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.

6. При перерегистрации захоронений организацией, администрацией Натальевского сельского поселения вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

7. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений администрацией Натальевского сельского поселения предоставляется в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации для внесения соответствующих изменений в реестр семейных (родовых) захоронений.

8. При регистрации в книге захоронений (захоронений урн с прахом) захоронений (захоронений урн с прахом) и в электронном реестре регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения присваивается уникальный в пределах территории Ростовской области идентификационный код

9. Идентификационный код имеет следующую структуру:

А-Б-В-Д, где:

А - регистрационный номер, присвоенный муниципальному образованию «Натальевское сельское поселение» согласно Инструкции о ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 19.08.2005 N 136 "Об утверждении Инструкции о ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации", который представляет собой последовательный ряд знаков и цифр, состоящий из 10 позиций:

RU61526306, где:

позиции 1 и 2 - RU (обозначение Российской Федерации);

позиции 3 и 4 - номер субъекта Российской Федерации - 61 - номер Ростовской области;

позиция 5 - цифровое обозначение муниципального образования - 5 - муниципальный район;

позиции 6 и 7 - порядковый номер муниципального образования (внутригородская территория города федерального значения, городской округ, муниципальный район) - муниципальный район - 26 номер Неклиновского района;

позиция 8 - цифровое обозначение муниципального образования - 3 - сельское

поселение;

позиции 9 и 10 - порядковый номер поселения в составе муниципального района – 06 номер Натальевского сельского поселения;

Б- регистрационный номер населенного пункта в составе сельского поселения в системе кадастрового деления территорий.

В- год захоронения;

Г- порядковый номер квартала кладбища;

Д - порядковый номер аллеи кладбища

Е - порядковый номер регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в электронном реестре регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения, присвоенный Администрацией Натальевского сельского поселения, который представляет собой последовательный ряд знаков и цифр, состоящий из позиций:

РЗГП-1 (и т.д.),

позиции 1, 2, 3 - код электронного реестра регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения - РЗГП; позиция 4-и т.д. – порядковый номер земельного участка под захоронением - 1.

(Пример идентификационного номера захоронения:
RU61526306-0301-2013-01-01-РЗГП-1)

Статья 23.1. Оформление документов по перерегистрации ответственности за захоронения умерших граждан

1. При рассмотрении обращений граждан по вопросу переоформления захоронений, в связи со смертью ответственного лица, необходимо производить перерегистрацию по письменному заявлению граждан на родственников захороненных:

в первую очередь имеют право - супруг (а), дети, родители, усыновленные, усыновители;

в случае отсутствия родственников первой очереди, либо их письменного отказа от осуществления перерегистрации захоронений на их имя, во вторую очередь имеют право - полнородные и неполнородные братья и сестры; внуки; бабушки, дедушки, как со стороны отца, так и со стороны матери.

в случае отсутствия родственников первой и второй очереди, либо их письменного отказа от осуществления переоформления захоронений на их имя, в третью очередь имеют право - полнородные и неполнородные братья и сестры родителей (дяди и тети);

в случае отсутствия родственников первой, второй и третьей очереди, либо их письменного отказа от осуществления переоформления захоронений на их имя, в четвертую очередь имеют право - родственники третьей степени родства - прадедушки и прабабушки;

в случае отсутствия родственников первой, второй, третьей и четвертой очереди, либо их письменного отказа от осуществления переоформления захоронений на их имя, в пятую очередь имеют право - родственники четвертой степени родства - дети родных племянников и племянниц (двоюродные внуки и внучки) и родные братья и сестры его дедушек и бабушек (двоюродные дедушки и бабушки);

в случае отсутствия родственников первой, второй, третьей, четвертой и пятой очереди, либо их письменного отказа от осуществления переоформления захоронений на их имя, в шестую очередь имеют право - родственники пятой степени

родства - дети двоюродных внуков и внучек (двоюродные правнуки и правнучки), дети его двоюродных братьев и сестер (двоюродные племянники и племянницы) и дети его двоюродных дедушек и бабушек (двоюродные дяди и тети).

в случае отсутствия родственников предшествующих очередей, либо их письменного отказа от осуществления переоформления захоронений на их имя, в седьмую очередь имеют право пасынки, падчерицы, отчим и мачеха.

Перерегистрацию необходимо производить при предъявлении следующих документов:

- свидетельства о смерти ответственного лица, на которого зарегистрировано захоронение;
- документов, подтверждающих родственные отношения к захороненным, а при их отсутствии решение суда;
- удостоверения о регистрации захоронений, если оно сохранилось.

Ксерокопии вышеуказанных документов необходимо прилагать к заявлению.

2. Перерегистрацию ответственности за захоронения до архивного периода и в случае отсутствия архивных данных по захоронениям производить на основании решения комиссии Администрации Натальевского сельского поселения только по письменному заявлению граждан, при наличии ухоженной могилы и на родственников захороненных по предъявлению ими следующих документов:

- заявления граждан;
- свидетельства о смерти захороненного;
- документов, подтверждающих родственные отношения к захороненному (степень их родства и право на памятники, ограждения и другие надгробные сооружения должны быть подтверждены соответствующими документами, а при их отсутствии решением суда);

3. В случае переоформления захоронения ответственным лицом при жизни, необходимо предоставить письменное заявление от ответственного за захоронение, а также от лица, на которое захоронение перерегистрируется.

Лицом, на которое перерегистрируется ответственность за захоронение, должны быть предоставлены документы, подтверждающие родственные отношения к захороненным, а в случае отсутствия решение суда о признании родства.

Статья 23.2. Порядок признания места захоронения бесхозным.

1. В случае неухоженности места захоронения в течение длительного времени, оно может быть признано бесхозным, но не ранее чем через 20 лет после погребения, при условии истечения двухгодичного срока с момента регистрации места захоронения в книге регистрации мест захоронений, имеющих признаки бесхозных.

2. Для признания места захоронения бесхозным Администрация Натальевского сельского поселения:

- создает комиссию с участием депутатов Собрания депутатов Натальевского сельского поселения, на территории которой находится соответствующее общественное кладбище;
- производит осмотр состояния места захоронения и надгробных сооружений, по результатам осмотра составляет Акт осмотра состояния места захоронения и надгробных сооружений, обеспечивая при этом фотографирование места захоронения и надгробных сооружений;
- регистрирует место захоронения в книге регистрации мест захоронений, имеющих признаки бесхозных, и в тот же день выставляет на месте захоронения информационный знак (трафарет) о необходимости приведения места захоронения в надлежащее состояние, а также обращения в администрацию кладбища для правоподтверждения использования места захоронения, имеющего признаки

бесхозного;

- производит письменное извещение лица, на которое зарегистрировано место захоронения, имеющее признаки бесхозного (если сведения о таком лице имеются) о необходимости приведения места захоронения в надлежащее состояние, а также обращения в администрацию кладбища для правоподтверждения использования места захоронения, имеющего признаки бесхозного (извещение производится путем направления заказного письма);

- при наличии надгробных сооружений, отсутствии заинтересованных лиц и неухоженности места захоронения в течение двух лет с момента его регистрации в книге регистрации мест захоронений, подлежащих признанию бесхозными, подает в суд исковое заявление о признании надгробных сооружений бесхозными. В случае вынесения судом решения о признании надгробных сооружений бесхозными, Администрация Натальевского сельского поселения вправе принять решение о признании места захоронения бесхозным и его использовании на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком и требованиями действующего законодательства;

- при отсутствии надгробных сооружений, заинтересованных лиц и неухоженности места захоронения в течении трех лет с момента его регистрации в книге регистрации мест захоронений, подлежащих признанию бесхозными,

3. Администрация Натальевского сельского поселения вправе принять решение о признании места захоронения бесхозным и его использовании на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.

Статья 24. Эксгумация останков

1. Эксгумация останков умерших производится в соответствии с требованиями п. 4.10-4.12 Санитарных правил и норм СанПиН 2.1.1279-03 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения".

Статья 25. Правила содержания и посещения кладбищ

1. Правила содержания и посещения кладбища устанавливаются Решением Собрания депутатов Натальевского сельского поселения и являются приложением к настоящему положению. (Приложение 1 к настоящему Положению).

2. Торговля цветами и материалами по благоустройству мест захоронения может осуществляться только в местах, отведенных для этих целей, с письменного разрешения администрации Натальевского сельского поселения.

Статья 26. Ответственность за нарушение настоящего Положения

1. За нарушение настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Протокол об административном правонарушении оформляется в соответствии с действующим законодательством.

3. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Правила
содержания и посещения общественных кладбищ
в Натальевском сельском поселении

1. Содержание общественных кладбищ

1.1. Вся ответственность за содержание общественных кладбищ возлагается на администрацию Натальевского сельского поселения.

1.2. К ведению администрации относятся:

- 1) содержание, эксплуатация, благоустройство, реконструкция, текущий и капитальный ремонт кладбища;
- 2) осуществление мероприятий по обеспечению охраны кладбища;
- 3) предоставление, по заявкам специализированных служб по вопросам похоронного дела, мест захоронения (за исключением мест для создания семейных (родовых) захоронений и почетных захоронений);
- 4) предоставление, по заявлениям граждан, мест для родственного захоронения и захоронения урн с прахом при наличии свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а захоронение урны с прахом - на основании свидетельства о смерти и справки о кремации;
- 5) предоставление, на основании распоряжения Администрации Натальевского сельского поселения мест для создания семейных (родовых) захоронений и почетных захоронений;
- 6) проведение инвентаризации мест захоронения;
- 7) ведение книги регистрации мест захоронения;
- 8) ведение книги регистрации надгробных сооружений.

1.3 Администрация Натальевского сельского поселения обязана обеспечить на территории кладбища:

- 1) установку вывески при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности (формы собственности) и режима работы;
- 2) систематическую уборку территории кладбища и своевременный вывоз мусора, в том числе засохших цветов и венков;
- 3) содержание в надлежащем состоянии расположенных на территории кладбища одиночных захоронений, а также захоронений и памятников погибшим при защите Отечества, благоустройство и ремонт расположенных на территории кладбища братских (общих), почетных захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства;

1.4. В случае, не предусмотренном пунктом 1.3.3 настоящих Правил, обязанности по содержанию и благоустройству мест захоронений, в том числе по ремонту надмогильных сооружений (надгробий) и оград, осуществляют лица, на которых зарегистрированы места захоронений.

1.5. Лица, на которых зарегистрированы места захоронений, обязаны:

- 1) содержать зеленые насаждения на месте захоронения, выкашивать траву;
- 2) поправлять могильный холмик;
- 3) содержать и ремонтировать цоколь;
- 4) содержать цветник;

- 5) содержать и ремонтировать памятник или иное надмогильное сооружение, при необходимости восстанавливать надписи со сведениями об умершем;
- 6) содержать и ремонтировать скамейки и столики, установленные ими в пределах места захоронения;
- 7) содержать и ремонтировать ограду, установленную в пределах участка, выделенного для захоронения;
- 8) иметь удостоверение (необходимые сведения) о захоронении.

1.6. При отсутствии должного ухода за местом захоронения администрация Натальевского сельского поселения выставляет на могильном холмике табличку с предупреждением о необходимости привести захоронение в порядок.

1.7. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

1.8. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка под место захоронения. Установленные надмогильные сооружения (надгробия, памятники) не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над ними. Высота склепа не должна превышать трех метров. При установке надмогильных сооружений (надгробий, памятников) на местах родственных или семейных (родовых) захоронений следует предусматривать возможность последующего(их) захоронения(й). Владельцу сооружения, установленного за пределами отведенного земельного участка под место захоронения, администрацией сельского поселения вручается предписание о необходимости в разумный срок и за свой счет демонтировать незаконно установленное сооружение. В случае невыполнения владельцем сооружения предписания о демонтаже незаконно установленного сооружения администрация сельского поселения обращается в суд.

1.9. Администрация сельского поселения несет ответственность за соблюдение санитарных правил при эксплуатации кладбища.

2. Порядок и правила посещения муниципальных кладбищ Натальевского сельского поселения

Доступ на муниципальные кладбища для организаций и граждан - свободный.

Время посещения кладбищ устанавливается:

- в весенне-летний период с (15.04. по 14.10) - с 8 до 20 часов;
- в осенне-зимний период с (15.10. по 14.04.) - с 8 до 17 часов.

2.1. Лица, ответственные за захоронение, обязаны содержать место погребения с имеющимися на нем сооружениями и зелеными насаждениями в надлежащем состоянии собственными силами либо силами предприятия, оказывающего данные услуги.

2.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

2.3. На территории кладбища запрещается:

а) устанавливать, переделывать и снимать памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски без согласования данных работ с администрацией Натальевского сельского поселения;

б) портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища, засорять территорию;

в) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

г) сажать деревья и древесно-кустарниковые растения без согласования с администрацией Натальевского сельского поселения;

д) выводить собак, выпасать домашних животных, ловить птиц;

е) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

ж) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического и токсического опьянения;

з) находиться на территории кладбища после его закрытия;

и) производить копку ям для добывания грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

к) производить какие-либо работы, торговать цветами, предметами похоронного ритуала, материалами по благоустройству могил без разрешения администрации Натальевского сельского поселения;

л) присваивать чужое имущество, производить его перемещение и другие самоуправные действия.

2.4. Возникающие имущественные и другие споры разрешаются администрацией Натальевского сельского поселения или специализированной службой по вопросам похоронного дела.

2.5. Порядок и правила посещения муниципальных кладбищ вывешиваются на видных местах во всех подразделениях специализированной службы по вопросам похоронного дела и во всех подведомственных предприятиях для всеобщего обозрения.

3. Установка, демонтаж и утилизация надмогильных сооружений на кладбищах Натальевского сельского поселения

3.1. Все работы на кладбище, связанные с установкой надмогильных сооружений, могут производиться по согласованию данных работ с администрацией Натальевского сельского поселения.

3.2. Обращаться в администрацию Натальевского сельского поселения по вопросам согласования установки надмогильных сооружений имеет право только лицо, на которое зарегистрировано захоронение.

3.3. Надмогильные сооружения (памятники, ограды, цветники и др.) на могилах устанавливаются или заменяются на другие по согласованию с администрацией кладбища при предъявлении документов на их приобретение (изготовление).

Надмогильные сооружения без документов или при неправильно оформленных документах запрещены к ввозу и установке на муниципальных кладбищах Натальевского сельского поселения.

3.4. Лица, ответственные за захоронение, имеют право устанавливать надгробные памятники как самостоятельно - частная установка, так и заключая возмездные договоры с предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями, - коммерческая установка.

Если установка надгробного памятника является коммерческой, то лицо, ответственное за захоронение, точно указывает исполнителя работ по установке, а также его контактный телефон.

3.5. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу администрацией Натальевского сельского поселения.

3.6. Установка памятников и других надгробных сооружений подлежит обязательной регистрации в администрации Натальевского сельского поселения.

3.7. Регистрация памятников и других надгробных сооружений осуществляется Администрацией Натальевского сельского поселения в книге регистрации установок надгробий и в электронном реестре регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения.

3.8. Установленные и зарегистрированные гражданами надмогильные сооружения являются их собственностью.

3.9. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Допускается нанесение надписей на надмогильных сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

3.10. Демонтаж старых надмогильных сооружений разрешается после согласования лицом, ответственным за захоронение, порядка утилизации старого памятника.

3.11. Утилизация старых надгробных памятников осуществляется администрацией Натальевского сельского поселения на возмездной основе, по договорным ценам, или вывозится с территории кладбища лицом, ответственным за захоронение, на полигон бытовых отходов.

4. Порядок установки надгробных памятников на кладбищах Натальевского сельского поселения

4.1. Обращаться в администрацию Натальевского сельского поселения за согласованием на установку надмогильных сооружений имеет право лицо, на которое зарегистрировано захоронение, либо родственники по предъявлении свидетельства о смерти на лицо, которому планируется установить надгробный памятник. Согласование на установку осуществляется на каждый конкретный памятник.

4.2. Для согласования установки надгробного памятника и получения разрешения на его установку лицами, указанными в пункте 1 настоящей статьи, заполняется заявление об установке надгробного памятника. К указанному заявлению прилагаются документы, подтверждающие приобретение и изготовление надгробного памятника.

При указании недостоверных сведений в заявлении администрация Натальевского сельского поселения может отказать в проведении работ.

При отсутствии документов, подтверждающих законность приобретения и изготовления надгробного памятника, установка и производство подготовительных работ на месте захоронения запрещаются.

4.3. Лица, ответственные за захоронение, имеют право устанавливать надгробные памятники самостоятельно (частная установка), если одна из сторон стелы не превышает 120 см. Памятники с длиной любой из сторон стелы более 120 см не могут устанавливаться частным порядком, а должны устанавливаться специальными бригадами установщиков надгробных памятников.

4.4. Памятники с длиной одной из сторон стелы более 150 см устанавливаются исполнителями работ после предоставления проекта проведения работ с привязкой к конкретному месту захоронения.

4.5. При установке больших надмогильных комплексов администрация Натальевского сельского поселения может затребовать проект на выполнение монтажно-строительных работ по установке надмогильного сооружения с привязкой к конкретному месту захоронения.

4.6. Установка надгробных памятников на муниципальных кладбищах Натальевского сельского поселения осуществляется с 15 апреля по 31 октября ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней.

4.7. Въезд автотранспорта для установки надгробных памятников осуществляется на территорию кладбища с 8-30 до 10-00, после 10-00 въезд автотранспорта для установки памятников запрещен. Ежедневные работы по установке надгробных памятников должны быть закончены до 16-30. Автотранспорт должен покинуть территорию кладбища до 17-00.

4.8. При въезде на кладбище лицо, ответственное за захоронение, или исполнители работ по установке памятника обязаны представить смотрителю кладбища согласованное заявление об установке надгробного памятника, документы, подтверждающие приобретение памятника, а также предоставить возможность

осмотра ввозимого памятника, материалов и инструментов, необходимых для выполнения работ.

4.9. В случае если в момент установки памятника на расстоянии до 100 метров проводится обряд погребения, все работы должны быть временно прекращены до окончания траурной церемонии.

5. Содержание могил и надмогильных сооружений

5.1. Ответственные за захоронение обязаны содержать могилы, надмогильные сооружения, живую изгородь могил в надлежащем порядке, своевременно производить поправку могильных холмов, ремонт и окраску надмогильных сооружений, расчистку проходов у могил, осуществлять вынос мусора в специально отведенные места (контейнеры) собственными силами либо по договору на оказание этих услуг со специализированной службой, либо ритуальными фирмами.

5.2. Если на могиле установлено надмогильное сооружение, которое не имеет собственника, собственник которого неизвестен либо от права собственности на это надмогильное сооружение собственник отказался (надмогильное сооружение брошено собственником или иным образом оставлено им с целью отказа от права собственности на него), специализированная служба, а до ее государственной регистрации Администрация Натальевского сельского поселения обязана:

- принять меры к установлению ответственного за захоронение и его приглашению в специализированную службу;
- создать комиссию, созданную специализированной службой с участием уполномоченных представителей Администрации Натальевского сельского поселения (далее — комиссия), для составления акта о состоянии могилы;
- выставить на могильном холме объявление с предложением ответственному за захоронение привести в надлежащее состояние надмогильное сооружение (могилу) и приглашением в специализированную службу (далее — объявление);
- зафиксировать данное надмогильное сооружение (могилу) в книге учета надмогильных сооружений (могил), содержание которых не осуществляется.

5.3. В случае если по истечении года после размещения объявления и направления письма ответственным за захоронение не будут предприняты необходимые действия по приведению надмогильного сооружения в надлежащее состояние, надмогильное сооружение может быть признано бесхозным (брошенным) в установленном законодательством порядке.

В случае непринятия мер по обустройству заброшенной могилы со стороны ответственных лиц за захоронение по истечению двух лет, специализированной службой совместно с уполномоченным представителем Администрации Натальевского сельского поселения составляется повторный акт о состоянии могилы с признанием ее бесхозной.

5.4. После признания могилы бесхозной за счет средств из бюджета муниципального образования может быть произведено перезахоронение останков в специально отведенном для этого месте с установлением памятного знака.

Памятный знак устанавливается с указанием списка фамилий захороненных и кладбищ, с которых были произведены перезахоронения.

5.5. Освободившиеся участки используются для захоронений на общих основаниях в соответствии с настоящим Положением.

6. Организация движения транспортных средств по территории кладбищ Натальевского сельского поселения

6.1. Автокатафальное транспортное средство, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбищ.

6.2. При проведении определенных мероприятий на кладбищах может быть временно введен специальный режим и схемы движения по территории кладбища.

6.3. Посетители - Герои Советского Союза, Герои России, кавалеры ордена Славы трех степеней, инвалиды, участники ВОВ, ветераны войн в Афганистане и Чеченской Республике, пенсионеры силовых министерств и ведомств, почетные граждане города имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища на личном автотранспорте.

6.4. Проезд автотранспорта для установки надгробных памятников:

6.4.1. При производстве частной установки легкой автотранспорт проезжает на территорию кладбища беспрепятственно по предъявлении согласованного заявления об установке надгробного памятника и документов, подтверждающих законность приобретения надгробного памятника.

6.4.2. При коммерческой установке с использованием легкового и грузового транспорта с исполнителей работ по установке надгробных памятников взимается плата в установленном размере.

6.5. Владельцы автотранспортных средств, повредившие надмогильные сооружения, указатели, столбы и т.д., обязаны возместить стоимость восстановительных работ в полном объеме.

6.6. Если при производстве работ по установке надгробных памятников по техническим условиям необходимо использовать автокран, лица, ответственные за захоронение, исполнители работ по установке надгробного памятника обязаны заранее известить об этом администрацию Натальевского сельского поселения.

6.7. Порядок проведения работ автокранами сторонних организаций осуществляется в соответствии с правилами эксплуатации грузоподъемных механизмов.

6.8. Доступ иных транспортных средств без согласования с Администрацией Натальевского сельского поселения на территорию кладбища запрещается.

7. Охрана общественного порядка и надмогильных сооружений на территории кладбищ Натальевского сельского поселения.

7.1. Охрану общественного порядка и надмогильных сооружений на территории кладбищ Натальевского сельского поселения осуществляет отдел внутренних дел Неклиновского района Ростовской области.

8. Ответственность нарушение установленных правил содержания и посещения кладбищ.

8.1. За нарушение установленных правил содержания и посещения кладбищ, виновные несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

Для служебного пользования
Хранить вечно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«НАТАЛЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ (ЗАХОРОНЕНИЙ
УРН С ПРАХОМ) НА ОБЩЕСТВЕННЫХ
КЛАДБИЩАХ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

НАЧАТА: _____

ОКОНЧЕНА: _____

НА _____ листах

20 ____ **год**

№	Адрес кладбища	Учетный номер захоронения	Местоположение захоронения	Дата захоронения	Тип захоронения (родовое/семейное/ и.тп.)	Правоустанавливающий документ на захоронение	Данные умершего			
							Место рождения	Место смерти	Фамилия Имя Отчество умершего	Реквизиты документа о смерти

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1

Для служебного пользования
Хранить вечно

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«НАТАЛЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

КНИГА

РЕГИСТРАЦИИ УСТАНОВОК НАДГРОБИЙ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩАХ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НАЧАТА: _____

ОКОНЧЕНА: _____

НА _____ листах

20_____ год

№	Адрес кладбища	Учетный номер захоронения	Местоположение захоронения	Наименование (краткое описание) надгробия	Дата установки	Правоустанавливающий документ на установку надгробия	Данные лица (организации) собственника устанавливаемого надгробия		Данные лица (организации) осуществившего установку надгробия	
							Фамилия Имя Отчество лица, (наименование организации) собственника устанавливаемого надгробий	Контактные данные о лице (организации) собственника устанавливаемого надгробий	Фамилия Имя Отчество лица, (наименование организации) осуществившего установку надгробий	Контактные данные о лице (организации) осуществившего установку надгробий
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«НАТАЛЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ НАТАЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Натальевка

__ __ 2013 г.

№ ____

«О предоставлении земельного участка для размещения места погребения разрешении процедуры захоронения умершего Петрова Петра Петровича»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 года № 8 – ФЗ «О погребении и похоронном деле», Решением Собрании Депутатов Натальевского сельского поселения « О принятии положения об оказании ритуальных услуг и содержании мест захоронения в Натальевском сельском поселении», а также упорядочения захоронений и содержания в надлежащем порядке общественных кладбищ на территории Натальевского сельского поселения:

1. Предоставить на общественном кладбище с. Натальевка земельный участок с местонахождением: аллея №1 , квартал № 1, участок № 15, для погребения умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича с местонахождением: квартал № 1 , аллея №1 , участок № 15.

2. Установить для захоронения умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича регистрационный номер 61:26:1/2013-01-01-15, тип захоронения – одиночное.

3. Разрешить проведение процедуры захоронения умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича на общественном кладбище с.Натальевка его близким родственникам 03.02.2013 года.

4. Ведущему специалисту Администрации Натальевского сельского поселения Дубовской Л.И. провести регистрацию захоронения умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича в книге регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения и в электронном реестре регистрации захоронений граждан на общественных кладбищах Натальевского сельского поселения.

5. Согласно поданного заявления, лицом ответственным за захоронение умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича, определить Сидорова Ивана Ивановича 11.11.2000 г. рождения, проживающего с. Натальевка, ул. Пионерская № 16.

6. Обязать Сидорова Ивана Ивановича 11.11.2000 г. рождения, проживающего с. Натальевка, ул. Пионерская № 16, произвести проведение процедуры захоронения умершего 01.02.2013 года Петрова Петра Петровича в соответствии с действующим законодательством о погребении.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Натальевского
сельского поселения

И.В.Десятников

Форма заявления о предоставлении места для одиночного захоронения на общественном кладбище

Главе Администрации Натальевского
сельского поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ОДИНОЧНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

от кого _____
(Ф.И.О., реквизиты документа удостоверяющего личность, место жительства,

номер телефона,

Прошу предоставить место для одиночного захоронения умершего _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

(указать куда, на какое кладбище)

За правильность сведений несу полную ответственность. В соответствии сданным заявлением принимаю на себя обязанность и ответственность за осуществление погребения умершего и последующую сохранность и уход за его захоронением.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.)

Форма заявления о предоставлении места для родственного захоронения на общественном кладбище

Главе Администрации Натальевского
сельского поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ РОДСТВЕННОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

от кого _____
(Ф.И.О., реквизиты документа удостоверяющего личность, место жительства,

номер телефона,

Прошу предоставить место для родственного захоронения умершего _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

(указать куда, на какое кладбище)

где ранее захоронен мой умерший родственник в _____ году _____

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество)

в квартале № _____, сектор № _____, на участке № _____

(наименование кладбища)

На могиле имеется _____

(указать вид надгробия или трафарета)

с надписью _____

(ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность. В соответствии сданным заявлением принимаю на себя обязанность и ответственность за осуществление погребения умершего и последующую сохранность и уход за его захоронением.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.)

Форма заявления о предоставлении места для родственного подзахоронения на общественном кладбище

Главе Администрации Натальевского
сельского поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ РОДСТВЕННОГО ПОДЗАХОРОНЕНИЯ

от кого _____
(Ф.И.О., реквизиты документа удостоверяющего личность, место жительства,
номер телефона, наименование специализированной службы в сфере погребения и
похоронного дела, место нахождения, телефон.)

Прошу _____ предоставить место для родственного подзахоронения
умершего _____

(фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____ Дата смерти _____
(указать куда, на какое кладбище)

где ранее захоронен мой умерший родственник в _____ году _____

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество)
в квартале № _____, сектор № _____, на участке № _____
(наименование кладбища)

На могиле имеется _____
(указать вид надгробия или трафарета)

с надписью _____
(ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность. В соответствии сданным заявлением принимаю на себя обязанность и ответственность за осуществление погребения умершего и последующую сохранность и уход за его захоронением.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.)

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

№ _____ от _____

Вид захоронения _____

Место расположения (сектор) _____

Ф.И.О. умершего _____

Место регистрации умершего _____

Свидетельство о смерти _____

Дата смерти _____

Документ основание, подтверждающий разрешение на захоронение
умершего _____

а при его отсутствии, акт инвентаризации кладбища _____

Реквизиты регистрационной записи в книге захоронений Натальевского сельского поселения _____

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение:

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Паспорт _____

Документы, подтверждающие родственные отношения _____

Место захоронения _____

Регистрационный номер места захоронения _____

Дата захоронения _____

Степень родства при подзахоронении (в ограде) _____

Глава Натальевского

Сельского поселения

И.В. Десятников